

Fact sheet 1.2.3f

ISTRUZIONI PER L'ATTIVITÀ PER CASA

L'attività consiste nel condurre un'intervista ad un/a professionista delle risorse umane o ad un/a professionista dell'orientamento professionale. Può essere una persona che conosci, il personale della tua università coinvolto nell'orientamento professionale, o un/a amico/a impegnato/a nel settore delle risorse umane. Se decidi di intervistare una persona che lavora nell'area delle risorse umane, scegli un/a professionista che si occupi dello sviluppo e della gestione dei dipendenti, piuttosto che del reclutamento.

Puoi condurre l'intervista in forma scritta (via e-mail) o di persona e scegliere se svolgere l'attività individualmente o in piccoli gruppi.

Le domande elencate qui sono la linea guida per l'intervista.

- Quali sono i cambiamenti nel mondo del lavoro che trova più rilevanti per la sua attività professionale?
- In che modo le tendenze che trova rilevanti influenzano il suo lavoro quotidiano?
- Come cerca informazioni sui cambiamenti nel mondo del lavoro? Quali sono le fonti di informazione che usa? Come valuta la qualità delle informazioni che trova?

È importante raccogliere informazioni su come gli/le intervistati/e utilizzano le informazioni sui cambiamenti nel mondo del lavoro nelle loro attività professionali. Tuttavia, sentiti libero/a di aggiungere altre domande o di cambiare l'ordine delle domande.

Quando hai raccolto le informazioni, stila una relazione sui risultati. Puoi scegliere se preparare una relazione scritta, una presentazione (in presenza o online), registrarla in formato audio o se presentare un video.